



Утверждено  
директор МБОУ СОШ №10  
М.М. Боева

## ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №10  
имени Героя Советского Союза Сотникова Михаила Трифоновича с. Маламино муниципального образования Успенский район  
на 2025-2026 уч. год

| № п/п                                                                        | Направления деятельности                                                                                                                | Сроки                      | Ответственные<br>лица                 |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| <b>1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2025 г.</b>           |                                                                                                                                         |                            |                                       |
| 1                                                                            | Анализ результатов по итогам ГИА-9 в 2025 году                                                                                          | Август-сентябрь<br>2025    | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 2                                                                            | Предоставление итогов ГИА-9 с анализом и постановкой задач на педсовете,<br>заседаниях ШМО.                                             | Август-сентябрь<br>2025    | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 3                                                                            | Обобщение опыта подготовки выпускников 2025 года к экзаменам.                                                                           | Октябрь 2025               | руководитель МС<br>Зайцева О.Е.       |
| <b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>          |                                                                                                                                         |                            |                                       |
| 1                                                                            | Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2026<br>учебном году                                                | Август-сентябрь<br>2025    | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 2                                                                            | Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных<br>маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ОГЭ | Октябрь<br>2025            | руководитель МС<br>Зайцева О.Е.       |
| 3                                                                            | Проведение диагностических работ                                                                                                        | По плану                   | директор школы<br>Боева М.М.          |
| 4                                                                            | Участие в обучающих семинарах, проводимых МОНиМП и ИРО КК, УО<br>Успенского района                                                      | По плану                   | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 5                                                                            | Повышение квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9                                                                              | По плану                   | директор школы<br>Боева М.М.          |
| <b>3. Нормативно-правовое обеспечение и методическое сопровождение ГИА-9</b> |                                                                                                                                         |                            |                                       |
| 1                                                                            | Подготовка школьных нормативных документов                                                                                              | Сентябрь 2025-<br>май 2026 | директор школы<br>Боева М.М.,         |

|                                                       |                                                                                                                                                                         |                                                          |                                                                        |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                       |                                                                                                                                                                         |                                                          | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 2                                                     | Обновление методических материалов для участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9                                                                          | Сентябрь 2025-<br>май 2026                               | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 3                                                     | Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА-9 в 2026 году (по результатам ОГЭ, ГВЭ-2025)                                                                   | Сентябрь 2025-<br>май 2026                               | директор школы<br>Боева М.М.,<br>зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| <b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b> |                                                                                                                                                                         |                                                          |                                                                        |
| 1                                                     | Участие в обучении:<br>-организаторов ППЭ.                                                                                                                              | По графику                                               | директор школы<br>Боева М.М.                                           |
| 2                                                     | Проведение семинаров с учителями-предметниками, преподающими предметы, выбранными для сдачи экзаменов (по каждому предмету), классными руководителями выпускных классов | Октябрь 2025-<br>апрель 2026 (по<br>отдельному<br>плану) | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 3                                                     | Подготовка специалистов, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку                                                                             | Ноябрь 2025 –<br>февраль 2026                            | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 4                                                     | Организация участия в курсовой подготовке учителей математики, русского языка, работающих в 9 классе                                                                    | По графику<br>ИРО КК                                     | директор школы<br>Боева М.М.                                           |
| <b>5. Организационное сопровождение ГИА</b>           |                                                                                                                                                                         |                                                          |                                                                        |
| 1                                                     | Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА                                   | В течение года                                           | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 2                                                     | Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА-9 в 2026 году                                                                                                | Ежемесячно до 28<br>числа                                | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 3                                                     | Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки                                                                          | 11.02.2026.<br>11.03.2026<br>11.05.2026                  | директор школы<br>Боева М.М., зам.<br>директора по УВР<br>Зайцева О.Е. |
| 4                                                     | Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями в школе                                                                      | Сентябрь 2025 -<br>май 2026                              | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 5                                                     | Организация работы телефонов «горячей линии» в МБОУ СОШ №10                                                                                                             | Декабрь 2025 -<br>май 2026                               | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                    |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------|
| 6                                                              | Участие в вебинарах, проводимых ИРО КК.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | По графику                | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 7                                                              | Организация системы общественного наблюдения ГИА-9 в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Март – июнь 2026          | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| <b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА - 9</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                           |                                    |
| 1                                                              | Организация информационно-разъяснительной работы в МБОУ СОШ №10.<br>Проведение родительских собраний, классных часов с учащимися, семинаров для учителей:<br>- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;<br>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;<br>- о сроках проведения ГИА-9;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9;<br>- о проведении экзамена по математике, русскому языку;<br>- о защите индивидуального исследовательского проекта. | Октябрь 2025 – май 2026   | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 2                                                              | Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | По графику                | директор школы Боева М.М.          |
| 3                                                              | Участие в муниципальном родительском собрании по вопросам организации и проведения ГИА в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Март 2026                 | директор школы Боева М.М.          |
| 4                                                              | Информирование учащихся и родителей о работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Декабрь 2025 – июнь 2026  | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 5                                                              | Информирование родителей и обучающихся об изменениях в КИМах ГИА 2026 года по сравнению с ГИА 2025 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2026 года на сайте ИРО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ноябрь - декабрь 2025     | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 6                                                              | Оформление информационных стендов и размещение информации о ГИА-9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Декабрь 2025 – июнь 2026  | зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 7                                                              | Проведение индивидуальных и групповых консультаций об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2026 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ноябрь 2025 – август 2026 | директор школы Боева М.М.          |
| 8                                                              | Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учёбу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ноябрь 2025 – май 2026    | директор школы Боева М.М.          |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 9                                                                                                       | Психологическое сопровождение участников ГИА-9 по вопросам готовности к экзаменам.                                                                                                  | Сентябрь 2025 – май 2026                   | педагог - психолог Шахиева М.Ш.                                  |
| 10                                                                                                      | Беседы с учащимися и родителями о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ                                                                                               | Октябрь 2025 – май 2026                    | директор школы Боева М.М.                                        |
| 11                                                                                                      | Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2026 году.                                                                                                      | Март-апрель 2026                           | зам. директора по УВР Зайцева О.Е.                               |
| <b>7. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА -9</b>                                         |                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                  |
| 1                                                                                                       | Контроль над выполнением учебных программ в выпускном классе                                                                                                                        | 2 раза в год                               | зам. директора по УВР Зайцева О.Е.                               |
| 2                                                                                                       | Контроль над составлением календарно-тематического планирования, своевременным внесением в поурочные планы вопросов устранения пробелов знаний по результатам диагностических работ | Сентябрь 2025 – январь 2026                | директор школы Боева М.М.,<br>зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 3                                                                                                       | Контроль за отработкой (во время урока) заданий, тем и разделов, вызвавших наибольшее затруднение у учащихся 9 класса по результатам тренировочно-диагностических работ             | Ноябрь 2025 – май 2026                     | директор школы Боева М.М.,<br>зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 4                                                                                                       | Контроль над ведением диагностических карт на учащихся, показывающих низкие результаты на диагностических работах                                                                   | Ноябрь 2025 – май 2026                     | зам. директора по УВР Зайцева О.Е.                               |
| 5                                                                                                       | Контроль над посещением слабоуспевающими учащимися дополнительных занятий и консультаций                                                                                            | 2 раза в месяц                             | зам. директора по УВР Зайцева О.Е.                               |
| 6                                                                                                       | Контроль над организацией и проведением учителями дополнительных занятий, консультаций                                                                                              | Сентябрь 2025 – апрель 2026                | директор школы Боева М.М.,<br>зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 7                                                                                                       | Контроль над работой учителей-предметников, классных руководителей со слабоуспевающими учащимися                                                                                    | Ноябрь 2025<br>Февраль 2026<br>Апрель 2026 | директор школы Боева М.М.,<br>зам. директора по УВР Зайцева О.Е. |
| 8                                                                                                       | Тематический контроль над работой учителей-предметников и классного руководителя по подготовке к ГИА                                                                                | Март 2026                                  | зам. директора по УВР Зайцева О.Е.                               |
| <b>8. Организация и проведение работы с участниками ГИА - 9. Организация работы со слабоуспевающими</b> |                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                                  |

|   |                                                                                                                                            |                                |                                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Участие в диагностических работах                                                                                                          | По графику                     | директор школы<br>Боева М.М.,<br>зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 2 | Мониторинг успеваемости учащихся 9 класса по итогам тренировочно-диагностических работ по математике и русскому языку                      | Ноябрь 2025 –<br>Апрель 2026   | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.                                  |
| 3 | Формирование и корректировка банка данных слабоуспевающих учащихся 9 класса                                                                | Ноябрь 2025 –<br>январь 2026   | зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е.;                                 |
| 4 | Посещение уроков учителей-предметников с целью изучения состояния работы по подготовке к итоговой аттестации, оказание методической помощи | Сентябрь 2025 –<br>апрель 2026 | директор школы<br>Боева М.М.,<br>зам. директора по<br>УВР Зайцева О.Е. |
| 5 | Информирование родителей учащихся о результатах диагностических работ                                                                      | Октябрь 2025 –<br>апрель 2026  | классный<br>руководитель<br>Мезенцева Л.С.                             |