

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №10  
имени Героя Советского Союза Сотникова Михаила Трифионовича с. Маламино муниципального образования Успенский район  
на 2024-2025 уч. год**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
<b>1. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 г.</b>			
1	Анализ результатов по итогам ГИА-9 в 2024 году	Август-сентябрь 2024	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Предоставление итогов ГИА-9 с анализом и постановкой задач на педсовете, заседаниях ШМО.	Август-сентябрь 2024	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Обобщение опыта подготовки выпускников 2024 года к экзаменам.	Октябрь 2024	руководитель МС Зайцева О.Е.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2024-2025 учебном году	Август-сентябрь 2024	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ОГЭ	Октябрь 2024	руководитель МС Зайцева О.Е.
3	Проведение диагностических работ	По плану	директор школы Боева М.М.
4	Участие в обучающих семинарах, проводимых МОиМП и ИРО КК, УО Успенского района	По плану	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
5	Повышение квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9	По плану	директор школы Боева М.М.
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение и методическое сопровождение ГИА-9</b>			
1	Подготовка школьных нормативных документов	Сентябрь 2024-	директор школы

		май 2025	Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Обновление методических материалов для участников ГИА-9 и лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	Сентябрь 2024- май 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА-9 в 2025 году (по результатам ОГЭ, ГВЭ-2024)	Сентябрь 2024- май 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Участие в обучении: -организаторов ППЭ.	По графику	директор школы Боева М.М.
2	Проведение семинаров с учителями-предметниками, преподающими предметы, выбранными для сдачи экзаменов (по каждому предмету). классными руководителями выпускных классов	Октябрь 2024- апрель 2025 (по отдельному плану)	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Подготовка специалистов, участвующих в проведении итогового собеседования по русскому языку	Ноябрь 2024 – февраль 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
4	Организация участия в курсовой подготовке учителей математики, русского языка, работающих в 9 классе	По графику ИРО КК	директор школы Боева М.М.
<b>5. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в соответствии с ежемесячным планом подготовки и проведения ГИА	В течение года	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Составление ежемесячного плана подготовки и проведения ГИА-9 в 2025 году	Ежемесячно до 28 числа	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки	12.02.2025 12.03.2025 21.04.2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
4	Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями в школе	Сентябрь 2024 - май 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
5	Организация работы телефонов «горячей линии» в МБОУ СОШ №10	Декабрь 2024 -	зам. директора по

		май 2025	УВР Зайцева О.Е.
6	Участие в вебинарах, проводимых ИРО КК.	По графику	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
7	Организация системы общественного наблюдения ГИА-9 в 2025 году	Март – июнь 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
<b>6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА - 9</b>			
1	Организация информационно-разъяснительной работы в МБОУ СОШ №10. Проведение родительских собраний, классных часов с учащимися, семинаров для учителей: - о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9; - о проведении экзамена по математике, русскому языку; - о защите индивидуального исследовательского проекта.	Октябрь 2024 – май 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2025 году	По графику	директор школы Боева М.М.
3	Участие в муниципальном родительском собрании по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году	Март 2025	директор школы Боева М.М.
4	Информирование учащихся и родителей о работе телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА-9 в 2025 году	Декабрь 2023 – июнь 2024	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
5	Информирование родителей и обучающихся об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года на сайте ИРО	Ноябрь - декабрь 2024	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
6	Оформление информационных стендов и размещение информации о ГИА-9	Декабрь 2024 – июнь 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
7	Проведение индивидуальных и групповых консультаций об особенностях процедуры проведения ГИА-9 в 2025 году	Ноябрь 2024 – август 2025	директор школы Боева М.М.
8	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо	Ноябрь 2024 –	директор школы

	мотивированными на учёбу	май 2025	Боева М.М.
9	Психологическое сопровождение участников ГИА-9 по вопросам готовности к экзаменам.	Сентябрь 2024 – май 2025	педагог - психолог Шахиева М.Ш.
10	Беседы с учащимися и родителями о целях и порядке использования видеонаблюдения в ППЭ	Октябрь 2024 – май 2025	директор школы Боева М.М.
11	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА-9 в 2025 году.	Март-апрель 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
<b>7. Контроль за работой по подготовке и проведению ГИА -9</b>			
1	Контроль над выполнением учебных программ в выпускном классе	2 раза в год	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Контроль над составлением календарно-тематического планирования, своевременным внесением в поурочные планы вопросов устранения пробелов знаний по результатам диагностических работ	Сентябрь 2024 – январь 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Контроль за отработкой (во время урока) заданий, тем и разделов, вызвавших наибольшее затруднение у учащихся 9 класса по результатам тренировочно-диагностических работ	Ноябрь 2024 – май 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
4	Контроль над ведением диагностических карт на учащихся, показывающих низкие результаты на диагностических работах	Ноябрь 2024 – май 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
5	Контроль над посещением слабоуспевающими учащимися дополнительных занятий и консультаций	2 раза в месяц	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
6	Контроль над организацией и проведением учителями дополнительных занятий, консультаций	Сентябрь 2024 – апрель 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
7	Контроль над работой учителей-предметников, классных руководителей со слабоуспевающими учащимися	Ноябрь 2024 Февраль 2025 Апрель 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
8	Тематический контроль над работой учителей-предметников и классного руководителя по подготовке к ГИА	Март 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.

8. Организация и проведение работы с участниками ГИА - 9. Организация работы со слабоуспевающими			
1	Участие в диагностических работах	По графику	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
2	Мониторинг успеваемости учащихся 9 класса по итогам тренировочно-диагностических работ по математике и русскому языку	Ноябрь 2024 – Апрель 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
3	Формирование и корректировка банка данных слабоуспевающих учащихся 9 класса	Ноябрь 2024 – январь 2025	зам. директора по УВР Зайцева О.Е.;
4	Посещение уроков учителей-предметников с целью изучения состояния работы по подготовке к итоговой аттестации, оказание методической помощи	Сентябрь 2024 – апрель 2025	директор школы Боева М.М., зам. директора по УВР Зайцева О.Е.
5	Информирование родителей учащихся о результатах диагностических работ	Октябрь 2024 – апрель 2025	классный руководитель Зайцева О.Е.

Директор школы



М.М. Боева